

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 09.02.2010 № 495 «Об утверждении Порядка предоставления в очередном финансовом году субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим услуги по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города, из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг»

В соответствии с Федеральными законами от 07.05.2013 № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса» и от 02.07.2013 № 181-ФЗ «О внесении изменений в статьи 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части предоставления грантов» **постановляю:**

1. Внести в Порядок предоставления в очередном финансовом году субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим услуги по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города, из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в целях возмещения

недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг, утвержденный постановлением Администрации города Таганрога от 09.02.2010 № 495, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3. изложить в следующей редакции:

«Субсидии предоставляются в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, необеспеченных тарифом, на уплату процентов по договорам, соглашениям о займах (субзаймах), на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей. Кроме того, субсидии могут предоставляться на возмещение произведенных затрат на ремонт и содержание объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройство города, разработку проектно-сметной документации, ремонт и содержание нежилых помещений и выполнение иных мероприятий, необходимых для обеспечения надлежащего, безопасного функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города, не обеспеченных необходимым источником оплаты».

1.2. Пункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидий заявители представляют УЖКХ г. Таганрога следующие документы:

письменное обращение на право предоставления субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

расчет суммы субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, заверенный заявителем, с обоснованием понесенных затрат или недополученных доходов;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных

предпринимателей по месту нахождения данного юридического лица или индивидуального предпринимателя (за исключением физических лиц). Заявитель вправе не представлять документы, указанные в настоящем абзаце, в таком случае УЖКХ г. Таганрога запрашивает указанные документы в уполномоченных органах с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

копии бухгалтерской отчетности по формам № 1 и № 2 по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую получению субсидии, заверенные налоговым органом по месту регистрации заявителя (за исключением физических лиц);

справку о среднемесячной заработной плате и об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на 1-е число месяца, предшествующего сдаче документов (за исключением физических лиц);

копию паспорта и (или) иного документа, подтверждающего фактическую регистрацию физического лица по месту проживания на территории муниципального образования «Город Таганрог»;

справку об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам на 1-е число месяца предшествующего сдаче документов (за исключением физических лиц)».

1.3. Пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«Получатель субсидии не позднее 31 декабря очередного финансового года представляет главному распорядителю заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и следующие документы:

- подтверждающие понесенные затраты в соответствии со спецификой расходов:

копии договоров (контрактов, соглашений);

копии актов о приемке выполненных работ формы КС-2, копии справок о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, копии актов оказания услуг;

копии товарных накладных;

копии документов, подтверждающих получение кредита, займа (субзайма) и погашение процентов по ним (за исключением физических лиц);

копии документов, подтверждающих начисление и погашение налогов, сборов и иных обязательных платежей (за исключением физических лиц);

- документы, подтверждающие недополученные доходы;

копии документов, подтверждающие размер утвержденного на соответствующий период тарифа;

копию производственной программы;

копии документов подтверждающих показания приборов учета;

реестр договоров, заключенных с покупателями услуг (предприятия, учреждения, организации);

копии актов выполненных работ предъявленных за услуги (предприятия, учреждения, организации);

ведомость начисления по населению».

2. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Луновой Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Таганрога Владыкина Е.В.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Проект вносит
И.о. начальника УЖКХ г.Таганрога

Л.В. Пришпетная

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога

Е.В. Владыкин

Начальник Финансового
управления г. Таганрога

Т.И. Лях

Руководитель Пресс-службы
Администрации города Таганрога

Т.Г. Яковлева

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

Н.А. Лунева

Начальник юридического отдела
Администрации города Таганрога

Ю.Ж. Шатская

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога – управляющий делами

А.Б. Забежайло

С.В. Каракашева
318-482